



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.11.2021 № 4249

г. Хабаровск

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 08.01.2011 № 400

На основании Устава городского округа «Город Хабаровск» администрация города
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) на территории городского округа «Город Хабаровск», утвержденный постановлением администрации города Хабаровска от 08.02.2011 № 400, следующие изменения:

1.1. В подразделе 2.5 раздела 2:

1.1.1. Пункт 2.5.2 изложить в следующей редакции:

«2.5.2. К заявлению прикладываются следующие документы, предоставляемые заявителем самостоятельно:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, либо копию документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- копию документа психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

- копию документа, подтверждающего потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);

- копию документа, подтверждающего наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

При отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель (законный представитель) ребенка предъявляет копию документа, содержащего сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют копии документ(-ов), удостоверяющий(-их) личность ребенка и подтверждающий(-их) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Для подтверждения права на внеочередное или первоочередное предоставление места в ДОУ родители (законные представители) представляют документа согласно подпунктам 2.5.2.2 и 2.5.2.3 настоящего регламента.

Копии представляемых документов должны быть заверены заявителем в установленном законом порядке либо при личном обращении представлены с оригиналами для сверки и заверения копий документов специалистом управления образования, ответственным за прием и регистрацию заявления с прилагаемыми документами.».

1.1.2. Пункт 2.5.2.1. изложить в следующей редакции:

«2.5.2.1. Для зачисления ребенка в ДОУ заявитель представляет:

- личное заявление родителя (законного представителя);
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, либо копию документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- копию документа, подтверждающего установление опеки (при необходимости);
- копию документа психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- копию документа, подтверждающего потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);
- копию документа, подтверждающего наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют копии документ(-ов), удостоверяющий(-их) личность ребенка и подтверждающий(-их) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Для зачисления родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в образовательное учреждение копию свидетельства о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации), копию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации.

Для подтверждения права на внеочередное или первоочередное предоставление места в ДОУ родители (законные представители) представляют документ согласно подпунктам 2.5.2.2 и 2.5.2.3 настоящего регламента.

Копии представляемых документов должны быть заверены заявителем в установленном законом порядке либо при личном обращении представлены с оригиналами для сверки и заверения копий документов специалистом образовательной организации, ответственным за прием и регистрацию заявления с прилагаемыми документами.»

1.1.3. В абзаце десятом пункта 2.5.2.3. слова «справку о составе семьи,» исключить.

2. Управлению информационных технологий администрации города Хабаровска (Варады В.Е.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Хабаровска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Управлению по связям с общественностью и СМИ администрации города Хабаровска (Фастовец И.В.) опубликовать (разместить) настоящее постановление в газете «Хабаровские вести» и в сетевом издании «Интернет-портал «Хабаровские вести» (КНАВ-VESTI.RU).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра города по социальным вопросам Лагошину Е.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Мэр города



С.А. Кравчук