

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
протокол № 1 от 29.08.2019

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МАДОУ № 208  
\_\_\_\_\_ У.С. Пахомова  
приказ № 100 от 02.09.2019

СОГЛАСОВАНО  
Советом родителей  
протокол № 1 от 28.08.2019

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке пользования лечебно-оздоровительной**  
**инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта**  
**муниципального автономного дошкольного образовательного**  
**учреждения г. Хабаровска «Детский сад № 208»**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок регламентирует пользование объектами инфраструктуры в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении г. Хабаровска «Детский сад № 208» (далее - ДОУ).
2. Настоящий Порядок гарантирует предоставление воспитанникам ДОУ (далее - воспитанники) академических прав на пользование лечебно - оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ДОУ.
3. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 21 части I статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

**2. Требования, предъявляемые к лечебно-оздоровительной**  
**инфраструктуре, объектам спорта и культуры ДОУ.**

Требования, предъявляемые к лечебно-оздоровительной инфраструктуре:

- 2.1. Целостность системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни воспитанников ДОУ.
- 2.2. Соответствие лечебно-оздоровительной инфраструктуры ДОУ условиям здоровьесбережения воспитанников.
- 2.3. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в ДОУ.
- 2.4. Организация системы просветительской и методической работы с участниками образовательного процесса по вопросам здорового и безопасного образа жизни.

- 2.5. Комплексное сопровождение системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни воспитанников.
- 2.6. Обеспечение объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и спорта ДОО для пребывания воспитанников естественной и искусственной освещенностью, воздушно-тепловым режимом в соответствии с требованиями санитарных правил.
- 2.7. Организация физкультурно-оздоровительной работы с воспитанниками всех групп здоровья.
- 2.8. Организация физкультминуток на занятиях, способствующих эмоциональной разгрузке и повышению двигательной активности.

### **3. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой**

3. В дошкольном учреждении оборудованы и функционируют:

- медицинский кабинет;
- процедурный кабинет;
- музыкальный зал;
- физкультурный зал;
- кабинет психолога;
- логопункт;
- физкультурная площадка на территории ДОО;
- 11 групповых прогулочных участков;
- 11 групповых помещений общеразвивающей направленности.

Группы осуществляют работу с 7.30 до 19.30 (12 часов).

3.1. Воспитанники обладают неотъемлемым правом на охрану здоровья, пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ДОО. Это право в ДОО обеспечивается охраной быта, отдыха, воспитания и обучения, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта, а также предоставлением первичной медико-санитарной помощи.

3.2. Лечебно-оздоровительная инфраструктура ДОО представлена:

- медицинский кабинет;
- процедурный кабинет.

3.3. Лечебно-оздоровительной инфраструктурой ДОО могут пользоваться воспитанники, педагогические работники и иные работники Учреждения.

3.4. Лечебно-оздоровительная деятельность в ДОО представляет собой систему способов, средств и мероприятий, направленных на обеспечение охраны здоровья воспитанников:

- проведение плановых профилактических осмотров, антропометрия;
- своевременное выявление отклонений в развитии, получение рекомендаций для проведения медицинского обследования;
- осуществляется санитарно - просветительская работа;
- оказание первичной доврачебной медицинской помощи;
- проведению профилактических прививок;
- проводятся скрининг - тестирование;

- проводится диагностика функциональной готовности к обучению в школе.

#### **4. Порядок пользования объектами культуры ДООУ**

4.1. Задачами объектов культуры являются:

4.1.1. Воспитание у воспитанников патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов.

4.1.2. Приобщение детей к историческому и духовному наследию страны, края, города.

4.1.3. Организация культурной, методической, информационной и иной деятельности.

4.1.4. Содействие в проведении учебно-воспитательного процесса.

4.2. Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на воспитателей ДООУ.

4.3. Объекты культуры могут использоваться для проведения занятий в нетрадиционных формах, проведения творческих занятий, развлечений, праздников.

#### **5. Порядок пользования объектами спорта ДООУ**

5. В ДООУ воспитанникам предоставляется право на пользование объектами спорта ДООУ.

5.1. В ДООУ имеется спортивная площадка и прогулочные площадки. Пользоваться вышеперечисленными объектами спорта имеют право все воспитанники под руководством педагогических работников.

5.2. Право на пользование объектами спорта и объектами культуры предоставляется воспитанникам при организации непосредственно образовательной деятельности, а также при проведении мероприятий, которые не предусмотрены учебным планом (праздники, развлечения, соревнования, встречи с родителями (законными представителями) воспитанников и иные мероприятия).

5.3. Ответственным лицом в ДООУ за составление расписания, регулирующего порядок пользования объектами культуры и объектами спорта, является старший воспитатель. Расписания, регулирующие порядок пользования объектами культуры и объектами спорта, утверждаются распорядительным актом ДООУ.

5.4. Организация непосредственно образовательной деятельности, а также проведение мероприятий, которые не предусмотрены учебным планом в помещениях, указанных в пункте настоящего Порядка, разрешается только при соответствии помещений санитарно-гигиеническим нормам.

5.5.

Ответственные лица за организацию непосредственно образовательной деятельности, а также проведение мероприятий, которые не предусмотрены учебным планом в помещениях, указанных в настоящем Порядке, обязаны

лично осмотреть их, проверить исправность оборудования и инвентаря, обратить внимание на соответствие помещения нормам техники безопасности.

В целях предупреждения травм, заболеваний, несчастных случаев необходимо руководствоваться инструкциями по охране жизни и здоровья воспитанников, разработанных и утверждённых ДОУ.

## **6. Права и обязанности пользователей объектами лечебно-оздоровительной инфраструктурой и объектами спорта ДОУ**

6.1. Пользователь объектами имеет право:

6.1.1. Получать постоянную информацию о предоставляемых услугах объектами и мероприятиях, проводимых в ДОУ.

6.1.2. Пользоваться объектами в соответствии с локальными актами ДОУ.

6.2. Пользователь объектами обязан:

6.2.1. Выполнять правила поведения в объектах инфраструктуры ДОУ.

6.2.2. Поддерживать порядок и дисциплину во время посещения объектов инфраструктуры ДОУ.

6.2.3. Не нарушать правила техники безопасности, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических правил, и норм.

6.2.4. Незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара.

## **7. Управление**

7.1. Ответственность за деятельностью объектов возлагается на заведующего ДОУ.

7.2. Общее руководство за организацией деятельности объектов и соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм осуществляет заведующий ДОУ.

7.3. Ответственность за реализацию основных задач объектов возлагается на воспитателей ДОУ.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение о повышении квалификации является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на педагогическом совете, согласовывается с учетом мнения Совета родителей и утверждается приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.