

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
протокол № 1 от 29.08.2019

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ № 208
_____ У.С. Пахомова
приказ № 100 от 02.09.2019

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
протокол № 1 от 28.08.2019

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке ознакомления родителей (законных представителей)
обучающихся (воспитанников) с содержанием
образовательного процесса
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения г. Хабаровска «Детский сад № 208»

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными актами муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения г. Хабаровска «Детский сад № 208» (далее - ДОУ).

1.2. Положение разработано с целью создания оптимальных условий для реализации прав родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) как участников образовательного процесса.

1.3. Положение устанавливает порядок ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) с ходом и содержанием образовательного процесса в ДОУ.

2. Права и обязанности родителей (законных представителей)
обучающихся (воспитанников).

2.1. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) имеют право:

- обращаться к педагогам, администрации образовательного учреждения, а в случае необходимости в вышестоящую организацию, для разрешения конфликтных ситуаций, касающихся ребенка;
- принимать участие и выражать свое мнение на родительских собраниях;

- принимать участие в работе Педагогического совета ДОУ с правом совещательного голоса;
- знакомиться с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основной образовательной программой (адаптируемой основной образовательной программой), реализуемой образовательным учреждением, локальными актами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с итогами диагностики, посещать занятия (непосредственно-образовательную деятельность (далее-НОД) с разрешения администрации ДОУ и согласия педагога, ведущего занятие (НОД);
- посещать образовательное учреждение и беседовать с педагогическими работниками после окончания у них занятий (НОД).

2.2. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- взаимодействовать с работниками образовательного учреждения на основе взаимного уважения и такта;
- при посещении ДОУ соблюдать требования администрации и правила внутреннего распорядка.

3. Ознакомление родителей с методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.

3.1. Образовательное учреждение предоставляет возможность родителям (законным представителям) ознакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, используемыми методами обучения и воспитания,

образовательными технологиями, достижениями воспитанников и использовать для этого следующие источники получения информации:

- сайт образовательного учреждения;
- публичный доклад руководителя ДОУ по итогам работы за прошедший учебный год;
- информационные стенды;
- локальные акты образовательного учреждения;
- учебный план на текущий год;
- годовой календарный учебный график;
- режим дня;
- расписание непосредственно-образовательной деятельности;
- расписание деятельности педагогов-специалистов;
- собеседование с представителями администрации ДОУ, воспитателями, учителем-логопедом, педагогом-психологом, инструктором по ФК, музыкальным руководителем, педагогами дополнительного образования.

4. Порядок посещения занятий и мероприятий родителями (законными представителями) воспитанников.

4.1. Родители (законные представители) воспитанников имеют право на посещение занятий и мероприятий в ДООУ.

4.2. Родители (законные представители) согласовывают с представителем администрации образовательного учреждения (заведующий ДООУ, старший воспитатель) своё намерение посетить занятие и мероприятие с указанием даты посещения.

4.3. Согласование осуществляется не позднее, чем за один день до заявленной даты посещения образовательного учреждения на устной основе.

4.4. Администрация ДООУ своевременно информирует педагога о посещении занятия или иной деятельности.

4.5 Родители (законные представители) в день посещения занятия обязаны:

- заранее прибыть в образовательное учреждение;
- снять верхнюю одежду;
- сообщить о своём прибытии представителю администрации ДООУ;
- не нарушать установленный порядок;
- не выходить из помещения до окончания занятий, вести себя корректно.

5. Порядок вступления Положения в силу и способ его опубликования.

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения заведующим ДООУ. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

5.2. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения или изменений размещается на официальном сайте ДООУ.